

# Bruk av autorisasjonsmerke på LinkedIn

Slik publiserer du autorisasjonsmerket:

På Min side velger du på Oversikt- Status i venstre meny.

Trykk deretter på knappen “Publiser på LinkedIn”.

The screenshot shows a user interface for a candidate. At the top, there is a 'Kandidat' label. Below it is the 'Status' section, which contains six teal boxes, each with a 'FULLFØRT' status and a specific task name: 'E-læring God skikk Inkasso', 'E-læring etikk for alle', 'Etikkprøven', 'Kunnskapsprøve Inkasso', 'Praktisk prøve', and 'Yrkesrelevant praksis'. Below the status section is the 'Oppgaver' section, which contains two buttons: 'Vis diplom' and 'Publiser på LinkedIn'.

Når du logger deg på LinkedIn er skjemaet ferdig utfylt. Trykk “Lagre”.

Legg til lisens eller sertifisering ×

\* Obligatorisk

Navn\*

Utsteder organisasjon\*

Utstedelsesdato

Utløpsdato

Attest-ID

Attest-URL

**Ferdigheter**  
Tilknytt minst én ferdighet til denne lisensen eller sertifiseringen. Den vises også i ferdighetene dine.  
[+ Legg til ferdighet](#)

**Medier**  
Legg til medier som bilder, dokumenter, nettsteder, videoer eller presentasjoner. Finn ut mer om [medialtyper som støttes](#).  
[+ Legg til medie](#)

[Lagre](#)

Merket vises slik på LinkedIn-profilen:

## Licenses & certifications



### Autorisasjon i Skadeforsikring

Finansnæringens autorisasjonsordninger

Issued Jun 2022 · No Expiration Date

Credential ID 241428

Show credential [↗](#)

Besøkende på LinkedIn-siden, kan klikke på «Show credential» som viser nettside med bekreftelse på at du er autorisert:



ansatt i Romerike Sparebank og er Autorisert rådgiver i Kreditt.

